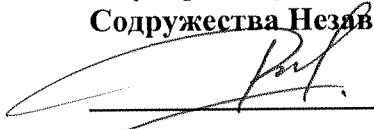


**Секретариат Совета Межпарламентской Ассамблеи
государств – участников Содружества Независимых Государств**

УТВЕРЖДАЮ

**Генеральный секретарь –
руководитель Секретариата Совета
Межпарламентской Ассамблеи
государств - участников
Содружества Независимых Государств**

 /Д.А. Кобицкий/

«12» 12 2023 года

**ТОМ 4
КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РЕМОНТУ И
РЕСТАВРАЦИИ ЦЕНТРАЛЬНОГО ПОРТИКА ПАРАДНОГО ДВОРА
ТАВРИЧЕСКОГО ДВОРЦА**

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**Санкт-Петербург
2023**

ДОГОВОР № _____

Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ года

Секретариат Совета Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального секретаря – руководителя Секретариата Совета Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств Кобицкого Дмитрия Аркадьевича, действующего на основании Положения о Секретариате Совета Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств, утверждённого Постановлением Совета МПА СНГ от 29.12.1992, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании ___, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор, именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Подрядчик обязуется по заданию Заказчика выполнить работы по ремонту и реставрации центрального портика Парадного двора Таврического дворца (далее – объект), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные Подрядчиком качественно и в полном объеме работы в порядке и на условиях Договора.

1.2. Работы должны быть выполнены в соответствии с:

- научно – проектной документацией (шифр ПД-110-Д-2020) в в части ремонта и реставрации центрального портика Парадного двора Таврического дворца, ООО «РСФ «Водолей Плюс», согласованной КГИОП (письмо КГИОП исх. № 01-26-1685/21-0-1 от 28.07.2021 г.);
- сметной документацией, получившей положительное заключение негосударственной экспертизы ООО «Премииум Эксперт» №78-2-1-0005-11-21 от 19.11.2021 г;
- техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) и иными условиями Договора.

1.3. Подрядчик выполняет работы на основании лицензии № МКРФ _____ от _____ года на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выданной Министерством культуры Российской Федерации.

2. Место, сроки и условия выполнения работ

2.1. Место выполнения работ: Санкт-Петербург, ул. Шпалерная, д. 47 (Таврический дворец). Здание Таврического дворца является объектом исторического и культурного наследия федерального значения.

2.2. Сроки выполнения обязательств по Договору определяются Календарным графиком, являющимся Приложением № 1 к Техническому заданию.

2.3. Условия выполнения работ:

2.3.1. Работы должны производиться в рабочие дни с 9:00 до 18:00 часов. Время выполнения работ по согласованию с Заказчиком может корректироваться в зависимости от производственной необходимости и загруженности помещений, с учётом проводимых МПА СНГ мероприятий.

2.3.2. Заказчик не предоставляет Подрядчику бытовых и складских помещений для хранения приборов, материалов и оборудования.

3. Права и обязанности сторон

3.1. **Заказчик обязан:**

3.1.1. Предоставить Подрядчику доступ на объект для выполнения работ по Договору, после представления Подрядчиком всех необходимых документов для проверки и допуска сотрудников в соответствии с существующей на объекте системой безопасности.

3.1.2. Утвердить в течение 2 (двух) рабочих дней представленный Подрядчиком план производства работ по видам с письменным уведомлением Подрядчика, либо направить Подрядчику требование о внесении в него в случае необходимости изменения и дополнения. После утверждения Заказчиком плана производства работ, он будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

3.1.3. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Договора передать Подрядчику объект по Акту приема-передачи объекта для выполнения работ и предоставить Подрядчику имеющиеся у него сведения, документы в соответствии с Техническим заданием, необходимые для исполнения Договора, а также представить копию договора на осуществление авторского надзора.

3.1.4. Назначить ответственных представителей Заказчика и уполномочить их на осуществление технического надзора за ходом выполнения работ, соответствием используемых материалов и оборудования условиям Договора и соответствующим нормам законодательства Российской Федерации, а также на подписание акта фактического завершения производства работ по Договору в полном объеме, предусмотренного пунктом 5.10. Договора, и письменно уведомить Заказчика о таких лицах.

3.1.5. Обеспечить Подрядчику возможность подключения к существующим инженерным сетям холодного водоснабжения, электроснабжения.

3.1.6. Осуществлять технический надзор за соответствием выполненных работ документации, указанной в п. 1.2. Договора, реставрационным и строительным нормам и правилам, за соответствием применяемых материалов, изделий и конструкций государственным стандартам и техническим условиям, производить соответствующие записи в журнале производства работ, который должен отражать весь ход производства работ, и все связанные с ними факты и обстоятельства.

3.1.7. В случае если в ходе осуществления контроля за производством работ, будут выявлены недостатки, направлять Подрядчику письменное уведомление с требованием устранить недостатки.

3.1.8. Принять надлежащим образом выполненные Подрядчиком работы.

3.1.9. Принять от Подрядчика объект по соответствующему Акту приема-передачи объекта после выполнения всего объема работ.

3.1.10. Оплатить выполненные надлежащего качества и в полном объеме работы в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Требовать от Подрядчика надлежащего выполнения работ в соответствии с условиями Договора, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

3.2.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения работ отказаться от приемки работ и их оплаты до устранения Подрядчиком выявленных нарушений обязательств.

3.2.3. Давать Подрядчику обязательные для исполнения указания, связанные с выполнением работ в рамках Договора.

3.2.4. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков выполнения работ, производить соответствующие записи в Журнале производства работ, который должен отражать весь ход производства работ, и все связанные с ними факты и обстоятельства.

3.2.5. Требовать от Подрядчика своевременного представления надлежащим образом оформленных отчетных и финансовых документов.

3.2.6. Ограничивать или полностью прекращать доступ работников Подрядчика на объект в случае проведения в нем официальных мероприятий.

3.2.7. Требовать от Подрядчика прекращения выполнения любых работ на объекте после подписания уполномоченными представителями Сторон акта фактического завершения работ по

Договору в полном объеме, а также в случае истечения срока соответствующего разрешения на производство работ, выданного КГИОП.

3.2.8. Контролировать порядок ведения Подрядчиком Журналов, предусмотренных пунктом 3.3.6. Договора.

3.3. Подрядчик обязан:

3.3.1. Перед началом работ представить Заказчику все необходимые документы и информацию, предусмотренные Техническим заданием.

3.3.2. В течение 3 (трёх) рабочих дней после заключения Договора предоставить Заказчику для утверждения план производства работ по видам. В случае получения от Заказчика требования о внесении в план производства работ по видам изменений и дополнений, внести необходимые изменения и дополнения в течение 1 (одного) рабочего дня и повторно представить его для утверждения Заказчику.

3.3.3. Принять от Заказчика объект по соответствующему Акту приема-передачи объекта для выполнения работ. Риск случайной гибели или повреждения объекта и результатов работ переходят к Подрядчику с момента передачи объекта по акту приема-передачи объекта для выполнения работ.

3.3.4. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия объекта для выполнения работ и получения от Заказчика сведений и документов, предусмотренных пунктом 3.1.3. Договора, направить в КГИОП заявление на выдачу разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации на весь срок выполнения работ по Договору, копию которого представить Заказчику.

Работы на объекте производить только при наличии действующего разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации.

3.3.5. Назначить представителей Подрядчика, ответственных за своевременное и надлежащее выполнение работ на объекте, а также на подписание акта фактического завершения производства работ по Договору в полном объеме, предусмотренного пунктом 5.10. Договора, и письменно уведомить Подрядчика о таких лицах.

3.3.6. Вести на объекте:

- Журнал производства работ;
- Журнал учета выполненных работ по форме КС-6а, утверждённой постановлением Госкомстата Российской Федерации от 11.11.1999 № 100.

3.3.7. Выполнить все работы своими силами и средствами, а также, при необходимости, силами и средствами привлеченных третьих лиц (далее - субподрядчики) в объеме, в сроки и на условиях, определенных Договором.

3.3.8. Обеспечить:

- наличие необходимых для выполнения работ материальных и трудовых ресурсов;
- производство работ в полном соответствии с документацией, указанной в п. 1.2. Договора, реставрационными, строительными нормами и правилами.

3.3.9. Поставить на объект все необходимые для выполнения работ материалы и оборудования и строительную технику, произвести их доставку, разгрузку, складирование.

Подрядчик несет полную ответственность за сохранность имущества, материалов и оборудования, а также принадлежащих Подрядчику строительной техники и временных сооружений, находящихся в пределах предоставленного ему объекта.

3.3.10. Произвести монтаж и демонтаж своими силами на объекте всех временных сооружений, необходимых для выполнения работ по Договору.

3.3.11. Осуществить временные подсоединения к коммуникациям электро- и водоснабжения на период выполнения работ на объекте с установкой за счет собственных сил и средств соответствующих приборов учета расхода электроэнергии и воды. Показания приборов учета на момент их установки фиксируются комиссионно представителями Заказчика и Подрядчика в соответствующем акте.

3.3.12. Возмещать Заказчику расходы по электро- и водоснабжению объекта согласно показаниям установленных Подрядчиком на объекте приборов учета по тарифам, определенным для Заказчика энергоснабжающими организациями.

3.3.13. В срок, не превышающий 10 (десять) рабочих дней с даты получения уведомления, предусмотренного пунктом 3.1.7, обеспечить устранение всех недостатков, выявленных в процессе выполнения работ, в том числе недостатков в работах, выполняемых субподрядчиками.

Обеспечить в установленные Заказчиком сроки устранение дефектов, обнаруженных в период гарантийного срока, при условии соблюдения Заказчиком правил эксплуатации объекта.

3.3.14. Допускать к выполнению работ квалифицированных специалистов, имеющих необходимую подготовку и опыт выполнения подобных работ, а также документы, подтверждающие квалификацию специалистов с предоставлением Заказчику списков специалистов с копиями указанных документов в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора.

3.3.15. Выполнить работы с использованием своих технических средств, сертифицированного оборудования и материалов, соответствующих государственным стандартам и техническим условиям. Доставка до объекта специалистов, технических средств, оборудования и материалов, необходимых для выполнения работ и их вывоз с территории объекта производится силами и за счет Подрядчика.

3.3.16. Осуществить в процессе производства работ систематическую, а по завершении работ - окончательную уборку объекта. К моменту сдачи полностью законченных работ Заказчику Подрядчик выполняет высококачественную уборку объекта, обеспыливает и вымывает все поверхности объекта.

3.3.17. Непосредственно в день фактического завершения работ на объекте в полном объеме, направить Заказчику 2 (два) экземпляра подписанного со своей стороны акта фактического завершения производства работ по Договору в полном объеме, предусмотренного пунктом 5.10. Договора.

3.3.18. Предоставить Заказчику по его требованию всю необходимую информацию и документацию о ходе выполнения своих обязательств по Договору, а также необходимые сертификаты и/или декларации о соответствии и/или протоколы о результатах испытаний, выданные уполномоченными органами, на используемые материалы, оборудование и комплектующие изделия, а также данные об их пожаробезопасности в соответствии с нормами, действующими в Российской Федерации.

3.3.19. Выполнять работы с соблюдением правил техники безопасности, требований экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и других норм, действующих на территории Российской Федерации. Ответственность за не соблюдение указанных правил и норм возлагается на Подрядчика. Соблюдать установленные на территории объекта Заказчика правила пропускного и охранного режима, а также обеспечить соблюдение третьими лицами, привлеченными Подрядчиком, указанных правил.

3.3.20. Обеспечить проведение всех необходимых инструктажей своего персонала, а также персонала третьих лиц, в случае привлечения, в соответствии с требованиями нормативных документов по охране труда и безопасному производству работ, пожарной безопасности.

3.3.21. Обеспечить соблюдение своим персоналом, а также персоналом третьих лиц, в случае привлечения, правил внутреннего распорядка Заказчика, ПТЭЭП, ПОТЭУ, ПТБ, ППБ, правил Ростехнадзора, в том числе для того, чтобы не допустить своими действиями нарушений нормальной эксплуатации действующего оборудования и коммуникаций Заказчика при производстве работ.

3.3.22. Выполнять работы с соблюдением необходимых противопожарных мероприятий, мероприятий по технике безопасности и охране окружающей среды в период выполнения работ с момента подписания с Заказчиком Акта приема-передачи объекта для выполнения работ до момента подписания с Заказчиком Акта приема-передачи объекта после выполнения всего объема работ. Установить временное освещение, ограждение и обозначения места производства работ на объекте. Ответственность за несоблюдение указанных правил и норм возлагается на Подрядчика.

3.3.23. Информировать Заказчика о намерении заключить договоры с субподрядчиками с целью получения согласия Заказчика. Информация должна быть представлена Заказчику в письменной форме, содержать предмет Договора, наименование, адрес субподрядчика, основные данные о его деятельности. При этом Подрядчик несет ответственность перед Заказчиком за надлежащее исполнение субподрядчиками работ по Договору. Согласие или мотивированный отказ от предлагаемых субподрядчиков должны быть сообщены Заказчиком Подрядчику в письменной форме в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего обращения Подрядчика.

3.3.24. Своевременно письменно информировать Заказчика обо всех известных Подрядчику обстоятельствах, которые могут помешать исполнению обязательств по Договору.

3.3.25. При производстве работ предъявлять Заказчику для освидетельствования скрытые работы и составлять Акты на освидетельствование скрытых работ для всех укрываемых последующими работами видов и объемов работ независимо от их влияния на безопасность зданий и сооружений или отсутствия такого влияния.

3.3.26. По требованию Заказчика за счет собственных сил и средств производить временный демонтаж и вывоз с объекта временных сооружений, строительной и иной техники, строительных материалов.

3.3.27. Предъявить к сдаче результат выполненных работ в порядке и на условиях, предусмотренных Договором.

3.3.28. Своевременно передать Заказчику 3 (три) экземпляра исполнительной документации на бумажном носителе и 1 (один) экземпляр на электронном носителе (в формате *.pdf), отчетные и финансовые документы в соответствии с условиями Договора по окончании выполнения ремонтно-реставрационных работ на объекте.

3.3.29. Передать Заказчику объект по соответствующему Акту приема-передачи объекта после выполнения всего объема работ.

3.4. Подрядчик вправе:

3.4.1. Требовать оплаты за надлежащим образом выполненные Подрядчиком и принятые Заказчиком работы в соответствии с условиями Договора.

3.4.2. Требовать надлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору.

3.4.3. Привлекать к выполнению работ субподрядчиков, имеющих при необходимости лицензии и разрешения на соответствующие виды работ, и при условии соблюдения требований п. 3.3.21. Договора.

4. Цена договора и порядок расчетов

4.1. Цена Договора определяется как стоимость фактически выполненных Подрядчиком и принятых Заказчиком работ по Договору, и с учетом коэффициента конкурсного снижения _____ не может превышать _____. (_____). Общая стоимость работ, выполняемых Подрядчиком по Договору, определяется в соответствии со Сводкой смет, являющейся Приложением № 2 к Договору (далее – Сводка смет).

На основании пп. 15 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации, справки Управления государственной инспекции по охране памятников истории и культуры Санкт-Петербурга № 3-2710 от 04.12.1996 о статусе здания Таврического дворца, работы, выполняемые в рамках Договора в отношении объекта культурного наследия, НДС не облагаются.

Средства для возмещения затрат подрядных организаций по уплате ими НДС (20%) поставщикам материальных ресурсов, применяемых при работах в рамках Договора не возмещаются на основании пп. 11 п. 1 ст. 164 Налогового кодекса Российской Федерации о применении налоговой ставки НДС 0 % для международных организаций, а также приказа МИД России и Минфина России от 24.03.2014 №3913/19 и Соглашения между Правительством Российской Федерации и Межпарламентской Ассамблеей государств - участников Содружества Независимых Государств об условиях ее пребывания на территории Российской Федерации от 28.08.1997.

4.2. Коэффициент конкурсного снижения, установленный п. 4.1. Договора, распространяется на все виды и объемы работ, предусмотренные Договором, и применяется при внесении изменений в сметную документацию.

4.3. Цена Договора включает в себя налоги, сборы, таможенные платежи, пошлины, а также все затраты, издержки и иные расходы Подрядчика, связанные с исполнением Договора. Стоимость работ, материалов и оборудования не подлежит изменению в части индексации. Кроме того, в случае необходимости использования иных материалов и оборудования, нежели было предусмотрено сметой, их стоимость должна основываться на конъюнктурном мониторинге рыночных цен, материалы которого прилагаются к локальным сметным расчетам.

4.4. Платежи по Договору производятся Заказчиком в следующем порядке:

4.4.1. Заказчик осуществляет авансирование в размере 30 (тридцати) процентов от максимальной цены, указанной в пункте 4.1. Договора, после заключения Договора и получения Заказчиком из федерального бюджета ассигнований на финансирование работ по объекту на основании предоставленного Подрядчиком соответствующего счёта.

4.4.2. Заказчик в течение срока фактического выполнения Подрядчиком ремонтно-реставрационных работ на объекте может производить промежуточные платежи за фактически выполненные и предъявленные Подрядчиком к сдаче работы. Данные платежи производятся после погашения авансового платежа и с учетом размера окончательного платежа, предусмотренного пунктом 4.4.3. Договора, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком следующих документов:

- счет на оплату;
- акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанный представителями Заказчика и Подрядчика - 3 экз.;
- справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 – 3 экз.;
- исполнительная документация на предъявленный к сдаче объем работ, разработанная в соответствии с требованиями Заказчика.

4.4.3. Окончательный расчет в размере 20 (двадцать) процентов от максимальной цены, указанной в пункте 4.1. Договора будет производиться Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня предоставления Подрядчиком следующих документов:

- подписанный уполномоченными представителями Сторон акт фактического завершения работ по Договору в полном объеме.
- счет на оплату;
- исполнительная документация за весь период производства работ, разработанная в соответствии с требованиями Заказчика;
- Акт приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия - 1 экз.

4.5. Заказчик ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, исходя из показаний приборов учета, указанных в акте, предусмотренном пунктом 3.3.11. Договора и тарифов энергоснабжающих организаций, направляет Подрядчику счет на возмещение расходов по электро- и водоснабжению объекта.

4.6. Подрядчик обязан в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, возместить расходы Заказчика по электро- и водоснабжению объекта в размере, указанном в счете согласно пункту 4.5. Договора.

4.7. В случае задержки поступления из федерального бюджета ассигнований, не обусловленной виновными действиями Заказчика, Заказчику предоставляется отсрочка исполнения обязательства по оплате и перечисление денежных средств Исполнителю осуществляется Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления Заказчику бюджетных ассигнований.

4.8. Все расчеты по Договору производятся в рублях, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств со счета Заказчика.

5. Порядок сдачи-приёмки выполненных работ

5.1. В целях освидетельствования скрытых работ и работ, контроль за осуществлением которых не может быть проведен после выполнения последующих работ без их вскрытия, разборки или повреждения строительных конструкций и участков сетей (систем) инженерно-технического обеспечения (далее – скрытые работы), Подрядчик письменно уведомляет об этом Заказчика не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты предъявления таких работ и представляет Заказчику для подписания 3 (три) экземпляра акта освидетельствования вышеуказанных работ.

5.2. Заказчик в указанную в уведомлении Подрядчика дату осуществляет освидетельствование скрытых работ и их закрытие путем подписания актов освидетельствования скрытых работ и соответствующей записи в Журнале производства работ. При наличии замечаний к работам Подрядчик устраняет недостатки в согласованные сроки и вновь предъявляет скрытые работы к освидетельствованию.

5.3. В случае если при надлежащем уведомлении представитель Заказчика не прибыл для освидетельствования скрытых работ в назначенное время, Подрядчик вправе составить односторонний акт освидетельствования скрытых работ и направить его Заказчику. При этом работы считаются закрытыми с момента получения такого акта Заказчиком.

5.4. В случае не уведомления или несвоевременного уведомления Заказчика о необходимости освидетельствования скрытых работ, Подрядчик за свой счет обязан вскрыть конструкции, скрывающие внутренние работы, предъявить скрытые работы Заказчику и после их приемки Заказчиком восстановить конструкции.

5.5. Учтенные ценой Договора непредвиденные затраты (резерв) не закрываются единой строкой при оформлении Актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, а оформляются составлением сметной документации, согласованной Заказчиком, и принимаются Заказчиком в порядке, предусмотренном Договором.

5.6. В случае возникновения необходимости замены видов и объемов работ составляется и подписывается Акт о необходимости замены отдельных видов и объемов работ, на основании которого оформляется сметная документация.

Наличие стесненных условий производства работ должно подтверждаться актом по форме С-1 код по ОКУД (0501030) о согласовании стесненных условий производства работ.

5.7. Подрядчик в течение срока фактического выполнения ремонтно-реставрационных работ на объекте может предъявлять Заказчику к сдаче выполненные объемы работ, предъявляя Заказчику для приемки их результатов подписанный со своей стороны Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 и исполнительную документацию за сдаваемые объемы работ, разработанную в соответствии с требованиями Заказчика.

В целях учета выполненных работ Подрядчик передает Заказчику экземпляр Журнала учета выполненных работ.

В случае если планом производства работ предусмотрено, что отдельный вид работ может быть сдан только после его выполнения в полном объеме, сдача-приемка соответствующего вида работ производится только после его полного выполнения. До завершения выполнения указанного вида работ сдача-приемка частично выполненного вида работ не производится.

5.8. Заказчик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения от Подрядчика Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 направляет Подрядчику экземпляр подписанного со своей стороны Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2.

5.9. В случае выявления при приемке результата работ недостатков, Сторонами в срок, предусмотренный п. 5.10. Договора, составляется акт, в котором фиксируются все недостатки. При отказе (уклонении) Подрядчика от подписания акта в нем делается отметка об этом и подписанный Заказчиком акт направляется Подрядчику. Подрядчик обязан устранить все имеющиеся недостатки работ своими силами и за свой счет в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания акта Сторонами или получения акта, подписанного Заказчиком.

После устранения недостатков сдача и приемка результата работ проводится в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

5.10. Подрядчик в день завершения работ по Договору в полном объеме передает уполномоченному представителю Заказчика 2 (два) экземпляра подписанного со своей стороны акта фактического завершения производства работ по Договору в полном объеме. Форма акта фактического завершения производства работ по Договору в полном объеме является Приложением №5 к Договору.

5.11. Заказчик, получив от Подрядчика акт фактического завершения производства работ по Договору в полном объеме, в тот же день подписывает его и один экземпляр акта передает уполномоченному представителю Подрядчика.

5.12. Подрядчик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта фактического завершения производства работ по Договору в полном объеме передает Заказчику Акт о приемке выполненных работ по форме КС-2, справку о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, исполнительную документацию на весь период производства работ по Договору, разработанную в соответствии с требованиями Заказчика, а также 2 (два) экземпляра подписанного со своей стороны Акта приема-передачи объекта после выполнения всего объема работ.

5.13. Подписание Актов по форме КС-2 и КС-3 за последний период работ осуществляется Заказчиком в порядке, предусмотренном пунктами 5.8. и 5.9. Договора. Совместно с подписанием Актов по форме КС-2 и КС-3 за последний период работ Заказчик подписывает Акт приема-передачи объекта после выполнения всего объема работ, один экземпляр которого возвращает Подрядчику.

5.14. Подрядчик в течение 2 (двух) рабочих дней после подписания Сторонами Актов по форме КС-2 и КС-3 за последний период работ и Акта приема-передачи объекта после выполнения всего объема работ, по соответствующему акту сдает завершенный работами объект рабочей комиссии, созданной из представителей Заказчика, Подрядчика и организации, осуществлявшей авторский надзор.

5.15. После подписания всеми представителями Сторон и организации, указанных в пункте 5.14. Договора Акта рабочей комиссии, Заказчик совместно с Подрядчиком, КГИОП и лицами, осуществлявшими контроль за проведением работ, осуществляет окончательную приемку выполненных работ по соответствующему Акту приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия.

5.16. Все обязательства Подрядчика считаются выполненными, а результаты их выполнения принятыми Заказчиком с момента подписания Сторонами, КГИОП и лицами, осуществлявшими контроль за проведением работ соответствующего Акта приемки выполненных работ по сохранению объекта культурного наследия.

5.17. Риск случайной гибели или повреждения объекта и результата выполненных работ переходит от Подрядчика к Заказчику только после подписания акта приема-передачи объекта, предусмотренного п. 3.1.9. Договора

6. Гарантии

6.1. Подрядчик гарантирует, что выполненные работы не будут иметь дефектов, связанных с качеством материалов, используемых при выполнении работ, либо проявляющихся при нормальном использовании результата работ в условиях, обычных для Российской Федерации.

6.2. Подрядчик гарантирует:

- выполнение всех работ в полном объеме в соответствии с документацией, указанной в п. 1.2. Договора, и в сроки, определенные Договором;
- высокое качество всех работ, а также используемых строительных материалов;
- своевременное устранение недостатков и дефектов, выявленных при приемке работ, а также в течение гарантийного срока.

6.3. Гарантийный срок на результат выполненных работ составляет 60 (шестьдесят) месяцев с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2.

6.4. Гарантийный срок на материалы и оборудование составляет 12 (двенадцать) месяцев со дня подписания Сторонами Акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, если больший срок не установлен заводом-изготовителем.

6.5. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты работ, допущенные по вине Подрядчика, то Подрядчик обязан устранить за свой счёт и в установленные Заказчиком сроки такие дефекты. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения, Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня получения письменного извещения от Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.

6.6. Заказчик, в случае отказа Подрядчика от выполнения гарантийных обязательств, оставляет за собой право устранить дефекты, выявленные в период гарантийного срока, самостоятельно, либо посредством привлечения третьих лиц, взыскав с Подрядчика расходы, связанные с выявлением и устранением дефектов, и штраф в размере 50 (пятидесяти) процентов от стоимости указанных расходов.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств по нему.

8. Ответственность сторон

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных Договором обязательств в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

8.2. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения.

8.3. В случае возникновения претензий к Подрядчику, в связи с привлечением им субподрядчиков к выполнению работ, Подрядчик несет материальную ответственность за действия субподрядчиков, как за собственные действия.

8.4. Если Заказчик не выполнит свои обязательства в сроки, предусмотренные Договором, и если в связи с этим последуют существенные затруднения для Подрядчика, связанные с выполнением своих обязательств, то Подрядчик имеет право на соразмерное перенесение срока выполнения своих обязательств по Договору.

8.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных Договором, Подрядчик вправе требовать уплаты неустойки в виде пени из расчета 0,02 (две сотых) процента от размера неисполненного обязательства по оплате. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения соответствующего обязательства.

8.6. Заказчик освобождается от ответственности, предусмотренной п. 8.5. Договора, в случае несвоевременного или неполного бюджетного финансирования Министерством финансов Российской Федерации, если при той степени заботливости и осмотрительности, какая от него требовалась по характеру обязательства, Заказчик принял все меры для надлежащего исполнения обязательства.

8.7. Заказчик освобождается от ответственности, предусмотренной Договором, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано виновными действиями Подрядчика или обстоятельствами непреодолимой силы.

8.8. Заказчик имеет право после представления Подрядчику письменного уведомления отстранить Подрядчика от работ, не освобождая его от обязательств или ответственности по Договору за действия, осуществленные до отстранения от работ, и в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, если:

а) Подрядчик не приступил к выполнению обязательств в течение 2 (двух) недель с момента подписания Договора или приостановил ход ремонтно-реставрационных работ на срок свыше 28 (двадцати восьми) календарных дней по причинам, не связанным с виновными действиями Заказчика;

б) Подрядчик более чем на 30 (тридцать) календарных дней нарушил срок окончания производства ремонтно-реставрационных работ, установленный Календарным графиком;

в) Подрядчик получил от Заказчика более 2 (двух) претензий по качеству работ;

г) установлен факт проведения ликвидации Подрядчика или факт наличия судебного решения о признании Подрядчика банкротом и открытии в отношении него конкурсного производства или факт приостановления деятельности Подрядчика в установленном порядке.

8.9. Если Подрядчик нарушит срок окончания производства работ по Договору в полном объеме, установленный Календарным графиком, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в виде пени из расчета 0,05 (пять сотых) процента от предельного размера цены Договора, указанного в п. 4.1. Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после даты окончания работ.

8.10. При нарушении срока фактического выполнения ремонтно-реставрационных работ на объекте, предусмотренного Календарным графиком, Заказчик вправе требовать уплаты неустойки в виде пени из расчета 0,05 (пять сотых) процента от предельного размера цены Договора, указанного в п. 4.1. Договора за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после даты окончания работ.

8.11. В случае нарушения Подрядчиком установленных Договором сроков устранения недостатков, выявленных как в ходе осуществления контроля за производством работ, так и в ходе приемки результатов работ Заказчиком, последний вправе требовать уплаты неустойки в виде пени из расчета 0,05 (пять сотых) процента от общей стоимости работ, выполненных с недостатками, за каждый день просрочки.

8.12. В случаях, предусмотренных п. 6.5. Договора, и если объект или его часть не могут быть использованы по назначению до устранения дефекта, Заказчик имеет право взыскать с Подрядчика неустойку в виде пени из расчета 0,05 (пять сотых) процента от предельного размера цены Договора, указанного в п. 4.1. Договора за каждый день до момента устранения дефекта.

8.13. Заказчик вправе удерживать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком с соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров, из суммы, подлежащей оплате Исполнителю по настоящему Договору, либо из обеспечения исполнения Договора, предоставленного Подрядчиком.

8.14. Уплата неустойки, предусмотренной Договором, а также возмещение убытков Заказчика, не освобождают Подрядчика от выполнения своих обязательств в натуре. Неустойка, предусмотренная Договором, носит штрафной характер и может быть взыскана с Подрядчика сверх суммы подлежащих возмещению убытков Заказчика.

8.15. На сумму задолженности по оплате выполненных работ, вызванной несвоевременным или неполным бюджетным финансированием Заказчика Министерством финансов Российской Федерации, проценты по правилам коммерческого кредита не начисляются.

8.16. В случае причинения при выполнении работ ущерба имуществу Заказчика Подрядчик возмещает его в полном объеме в сроки, согласованные Сторонами. Перечень выявленного ущерба имуществу Заказчика фиксируется в акте, составляемом Заказчиком с участием Подрядчика. Если Подрядчик отказался или не явился для составления и подписания указанного акта, Заказчик подписывает его в одностороннем порядке и экземпляр направляет Подрядчику. Размер ущерба определяется Заказчиком самостоятельно.

8.17. Подрядчик несет полную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия третьих лиц, привлеченных им для выполнения обязательств в рамках Договора.

8.18. В случае причинения ущерба, утраты, порчи результата работ или любой их части, или временных сооружений по вине Подрядчика, он обязан за свой счет, своими силами и средствами устранить дефекты с тем, чтобы работы по их завершении отвечали требованиям Договора.

9. Порядок разрешения споров по договору

9.1. Все споры и разногласия, связанные с исполнением Сторонами принятых на себя обязательств по Договору, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. В случае недостижения согласия в ходе переговоров, для разрешения споров, связанных с нарушением Сторонами своих обязательств по Договору, либо иным образом вытекающих из Договора, применяется обязательный претензионный порядок разрешения споров.

9.3. Сторона, права которой нарушены, обязана направить другой стороне претензию в письменной форме. Претензия должна быть направлена ценным письмом с описью вложения по адресу Стороны, указанному в разделе 16 Договора, либо передана лично уполномоченному представителю Стороны под роспись или по передаточному акту.

9.4. Претензия должна содержать:

- данные адресата и отправителя претензии;
- заголовок, позволяющий определить, что данный документ является претензией;
- изложение сути нарушений, послуживших основанием для направления претензии, со ссылками на имеющиеся доказательства;
- требования отправителя претензии с указанием сумм и способов устранения нарушений.

К претензии прикладываются копии документов, подтверждающих нарушения и обосновывающих требования предъявителя претензии, а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию.

9.5. Претензия должна быть рассмотрена принявшей Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее получения (если иной срок рассмотрения претензий не установлен законом), после чего отправителю претензии должен быть направлен письменный мотивированный ответ.

9.6. В случае не удовлетворения требований по претензии или не полного их удовлетворения, спор рассматривается в соответствии международно-правовыми актами и законодательством Российской Федерации.

10. Заверения об обстоятельствах

10.1. Подрядчик в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации заверяет Заказчика в том, что он является добросовестным налогоплательщиком, исполняет свои налоговые обязательства перед бюджетом в полном объеме, в отношении него не проводится процедура ликвидации, признания несостоятельным (банкротом), приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, и при заключении Договора им предоставлена Заказчику полная и достоверная информация о себе и полномочиях лица, подписавшего Договор.

10.2. Подрядчик согласен с тем, что если до заключения, при заключении, либо после заключения Договора он предоставил Заказчику недостоверные заверения об обстоятельствах, имеющих значение для заключения Договора, его исполнения или прекращения (в том числе относящихся к предмету Договора, полномочиям на его заключение, соответствии Договора применимому к нему праву, наличию необходимых лицензий и разрешений, своему финансовому состоянию либо относящихся к третьему лицу), он обязан возместить Заказчику по его

требованию убытки, причиненные недостоверностью таких заверений или уплатить неустойку в размере 1 (один) процент от цены Договора.

10.3. Заказчик, положившись на недостоверные заверения Подрядчика, имеющие для Заказчика существенное значение, наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки также вправе отказаться от Договора, если иное не предусмотрено соглашением Сторон, а в случае заключения Договора под влиянием обмана или существенного заблуждения, вызванного недостоверными заверениями, данными Подрядчиком, вправе требовать признания Договора недействительным.

10.4. Последствия, предусмотренные п. 10.2. Договора, применяются независимо от того, было ли Подрядчику известно о недостоверности таких заверений.

11. Обстоятельства непреодолимой силы

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, то есть чрезвычайными и непредвиденными обстоятельствами.

11.2. В рамках исполнения Договора чрезвычайными и непредвиденными для Сторон обстоятельствами являются: землетрясения; наводнения; пожары, при условии отсутствия в них вины Стороны Договора; войны и военные действия; иные обстоятельства, наступление или прекращение которых не обусловлено волей Сторон и препятствует исполнению или надлежащему исполнению обязательств Сторон по Договору.

11.3. О наступлении для Стороны по Договору обстоятельств непреодолимой силы данная Сторона обязана незамедлительно в письменной форме уведомить другую Сторону любыми доступными средствами связи, при условии подтверждения, что уведомление исходит от Стороны по Договору, а также представить необходимые доказательства невозможности исполнения или надлежащего исполнения обязательств по Договору.

11.4. При продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы более 2 (двух) месяцев Стороны вправе провести взаиморасчёты и расторгнуть Договор.

12. Порядок изменения и расторжения договора

12.1. Существенное изменение обстоятельств, из которых Подрядчик исходил при заключении Договора, не является основанием для изменения или расторжения Договора.

12.2. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в соответствии с пунктом 2 статьи 407, пунктом 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и потребовать возмещения причиненных убытков в случае следующих существенных нарушений Подрядчиком условий Договора:

- недостатки выполненных работ являются существенными и неустраняемыми;
- несоблюдение сроков выполнения обязательств по Договору.

12.3. Заказчик при принятии решения об отказе от исполнения Договора направляет письменное уведомление об этом Подрядчику, при этом выполнение обязательств по Договору, кроме обязательств по осуществлению взаиморасчетов, прекращается с даты получения Подрядчиком уведомления об отказе от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым после осуществления взаиморасчётов между Сторонами в полном объеме.

12.4. Договор может быть изменен или дополнен на основании дополнительных соглашений к нему, подписанных надлежаще уполномоченными представителями Сторон.

13. Обеспечение исполнения договора

13.1. Исполнителем предоставлено обеспечение исполнения Договора в сумме _____ (_____) рублей _____ копеек.

13.2. Обеспечение исполнения Договора предоставлено в форме (выбрать):

- безотзывная банковская гарантия № _____ от _____;

- перечисление денежных средств на счет Заказчика.

13.3. При оформлении обеспечения исполнения Договора в виде банковской гарантии Исполнитель обязан обеспечить наличие действующей банковской гарантии со сроком действия, превышающим фактический срок выполнения работ не менее чем на три месяца.

При продлении Сторонами срока выполнения работ по Договору более чем на два месяца, Исполнитель обязан оформить и представить Заказчику новую банковскую гарантию на тех же условиях, что и при заключении Договора.

13.4. Сумма предоставленного обеспечения исполнения Договора должна обеспечивать исполнение обязательств Исполнителя, предусмотренных Договором, включая обязательства по возврату авансового платежа (при его наличии) на полную сумму платежа, а также по уплате неустоек, штрафов, возмещению ущерба, убытков на сумму не менее 5 (пяти) процентов от цены договора.

13.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, подлежат возврату Исполнителю по выполнении обязательств по Договору в полном объеме в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком соответствующего письменного обращения Исполнителя.

В случае обращения взыскания на денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, при ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по Договору, данные денежные средства возвращаются за вычетом сумм, подлежащих удержанию (авансовый платеж (при наличии), а также суммы неустоек, штрафов, ущерба, убытков).

14. Прочие условия

14.1. В случае начала проведения ликвидации в отношении одной из Сторон или принятия арбитражным судом в отношении одной из них заявления о признании несостоятельным (банкротом), приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, реорганизации, данная Сторона обязана письменно уведомить другую Сторону о проведении ликвидации, возбуждении в отношении нее производства по делу о несостоятельности (банкротстве), приостановлении деятельности или реорганизации не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня принятия решения о начале проведения ликвидации, принятия арбитражным судом заявления о признании несостоятельным (банкротом), приостановления деятельности или реорганизации соответственно.

14.2. В случае изменения наименования, смены руководителя, изменения юридического адреса и адреса места нахождения (почтового адреса), иных реквизитов, контактных номеров телефонов (факсов), соответствующая Сторона Договора обязана письменно уведомить другую Сторону Договора о таких изменениях не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня изменения.

14.3. Перемена Подрядчика по Договору допускается только по согласованию с Заказчиком.

14.4. Отношения Сторон, не урегулированные условиями Договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

14.5. Вся переписка между Сторонами, а также между Сторонами и третьими лицами, связанная с исполнением настоящего Договора, в том числе письма, уведомления, акты, претензии и т.д. признается Сторонами только если она совершена в бумажном виде и подписана уполномоченными представителями Сторон или третьих лиц. Реквизиты документов, уполномочивающих данных представителей, должны быть указаны в корреспонденции.

14.6. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на русском языке, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

15. Приложения к договору

- 15.1. Приложение № 1 – Техническое задание.
- 15.2. Приложение № 2 – Сводка смет.
- 15.3. Приложение № 3 – Локальная смета №1 Архитектурные решения.
- 15.4. Приложение № 4 – Локальная смета №2 Конструктивные решения .
- 15.5. Приложение № 5 – Форма акта фактического завершения производства работ.

16. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик:

**Секретариат Совета Межпарламентской
Ассамблеи государств - участников
Содружества Независимых Государств**

191015, Санкт-Петербург,
ул. Шпалерная, д. 47 (Таврический дворец)
ИНН 7815018250 КПП 784201001
ОГРН 1037843103286
р/с 407038105901900000050
в дополнительном офисе «Коммерческий
департамент», ПАО «Банк «Санкт-
Петербург», Санкт-Петербург
к/с 30101810900000000790
БИК 044030790
тел.: (812) 404-57-23
e-mail: sso@iacis.ru

Подрядчик:

**Генеральный секретарь –
руководитель Секретариата Совета
Межпарламентской Ассамблеи
государств - участников
Содружества Независимых Государств**

_____/Д.А. Кобицкий/

Приложение № 5
к Договору № _____ от «___» _____ 20__ г.

«СОГЛАСОВАНО»

Подрядчик

«УТВЕРЖДАЮ»

**Первый заместитель руководителя
Секретариата Совета Межпарламентской
Ассамблеи государств - участников
Содружества Независимых Государств
по доверенности № __ от __. __. 202__**

_____/С.А. Курдин/

«___» _____ 202__ г.

Форма

АКТ

фактического завершения производства работ
по договору № _____ от _____ в полном объеме

Настоящий акт составлен между Секретариатом Совета МПА СНГ, в лице _____, действующего на основании доверенности _____, и _____, в лице _____, действующего на основании доверенности _____, по договору № _____ от _____ (далее – договор).

Актом, подписавшие его уполномоченные представители Сторон договора, фиксируют завершение Подрядчиком производства работ на объекте по договору в полном объеме.

Производство работ завершено Подрядчиком «___» _____ 20__ г.

Настоящий акт не является документом, подтверждающим объемы, стоимость и качество работ, не свидетельствует о приемке работ Заказчиком, а также не порождает обязанность Заказчика оплатить работы.

Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон договора.

Заказчик:

Подрядчик:

_____/_____/

_____/_____/

«___» _____ 20__ г.

«___» _____ 20__ г.